

Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Минусинский сельскохозяйственный колледж»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация (и) выпускника
специалист**

Одобрено на заседании педагогического
совета:

Утверждено Приказом КГБПОУ
«Минусинский сельскохозяйственный
колледж»

Согласовано с предприятием-работодателем
Индивидуальный предприниматель
Л.А. Неупокоева

протокол № 4 от 18.08.2024г.

приказ № 285-П от 24.08.2024г.

[Подпись]

подпись

[Подпись]

подпись



2024 год

2024 год

Лист согласования (оборотный лист в соответствии с ЛНА)

Указать перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке данной ОПОП

Содержание

Раздел 1. Общие положения	1
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	<i>Ошибка! Закладка не определена.</i>
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	6
3.2. Профессиональные стандарты	6
3.3. Осваиваемые виды деятельности	7
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	9
4.1. Общие компетенции	9
4.2. Профессиональные компетенции	14
4.3. Матрица компетенций выпускника	24
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	32
5.1. Учебный план	32
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	38
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	41
5.4. Календарный учебный график	41
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	43
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	43
5.7. Практическая подготовка	43
5.8. Государственная итоговая аттестация	44
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	44
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	44
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	45
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	45
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	47

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО, программа) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 376 (зарегистрировано в Минюсте РФ 29 мая 2014 г. N 32499) (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП СПО определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования, и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утверждена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 376 (зарегистрировано в Минюсте РФ 29 мая 2014 г. N 32499).

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минобрнауки России № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;

Приказ Минтруда России от 08.09.2014 N 616н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по логистике на транспорте" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2014 N 34134)

Постановление Правительства РФ от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Со стороны образовательной организации:

– Распоряжение Минпросвещения России от 30.04.2021 «Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом

профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 N 05–401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минусинский сельскохозяйственный колледж» на 2023-2024 учебный год;

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между КГБПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- Положение об отчислении, восстановлении, переводе студентов КГБПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»;

- Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минусинский сельскохозяйственный колледж»;

- Положение о текущем контроле знаний и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Минусинский сельскохозяйственный колледж»;

- Положение о режиме учебных занятий.

Со стороны работодателя:

- должностные инструкции по профилю обучения;

- программа обучения.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

ДЭ-демонстрационный экзамен;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
П– профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);
ПС – профессиональный стандарт;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 27.10.2020 № 749н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	<p>Не Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований)</p> <p><i>Иммунизация в соответствии с национальным календарем профилактических прививок</i></p>	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 N 376 (ред. от 01.09.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2014 N 32499)	
Квалификация (-и) выпускника	техник	
в т.ч. дополнительные квалификации	21635 Диспетчер автомобильного транспорта, 4 разряд	
Направленности (при наличии)		
Нормативный срок реализации на базе ООО	на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	на базе среднего общего образования - 4464 на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования - 5940	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы		
Согласованный с работодателем объем образовательной программы		
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	3178	1674
социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ, ЕН	870	224
общепрофессиональный цикл	900	196
профессиональный цикл	1408	210
в т.ч. практика:	1044	1044
- учебная	-288	-288
- производственная	- 612	- 612
- по профилю специальности/ преддипломная	- 144	- 144
Вариативная часть образовательной программы	1358	304

в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	-	-
<i>ОГСЭ.04 Физическая культура</i>	10	10
<i>ОГСЭ.В.05 Культура речи и культура поведения личности</i>	48	10
<i>ОГСЭ.В.07 Основы финансовой грамотности</i>	48	6
<i>ЕН.02 Информатика</i>	8	8
<i>ЕН.3 Экологические основы природопользования</i>	51	
<i>ОП.05 Технические средства (по видам)</i>	127	52
<i>ОП.В.09 Транспортное законодательство</i>	105	20
<i>ОП.В.11 Основы экономики, менеджмента и маркетинга</i>	105	14
<i>ОП.В.12 Правила безопасности дорожного движения</i>	138	24
<i>ОП.В.13 Офисная техника</i>	84	20
<i>ОП.В.14 Управленческая психология и профессиональная этика</i>	81	20
<i>ОП.В.16 Основы предпринимательской деятельности</i>	48	8
<i>МДК.02.01 Раздел 1 Организация движения пассажирского транспорта</i>	87	26
<i>МДК.02.01 Раздел 3 Планирование и анализ транспортной деятельности</i>	81	24
<i>МДК.03.01 Раздел 1 Транспортно-экспедиционная деятельность</i>	86	20
<i>МДК.03.01 Раздел 2 Транспортная логистика</i>	108	22
<i>МДК.03.01 Раздел 3 Маркетинг</i>	63	10
<i>МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте</i>	80	10
ГИА в форме демонстрационного экзамена + указывается из ФГОС	216	
Всего	5580	1978

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

Организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

3.2. Профессиональные стандарты¹

¹ При отсутствии профессионального стандарта заполняется таблица с перечнем квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.).

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	16.069 Работник по логистике в сфере обращения с отходами потребления	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 октября 2020 года N 749н	С Организация перевозок отходов специализированными автотранспортными средствами	С/01.4 Организация перевозок отходов специализированными автотранспортными средствами С/02.4 Обеспечение информационной поддержки водителей специализированных автотранспортных средств С/03.4 Осуществление контроля выполнения графиков вывоза отходов потребления

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
5.2.1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
5.2.2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
5.2.3 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
5.2.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта

Наименование направленности 1²

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
<i>Наименование вида деятельности</i>	
....	
Виды деятельности по выбору	
<i>Вид деятельности по выбору</i>	
.....	
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

² Заполняются при наличии направленности в ОПОП-П для каждой направленности отдельно

Наименование направленности 2

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
<i>Наименование вида деятельности</i>	
....	
Виды деятельности по выбору	
<i>Вид деятельности по выбору</i>	
.....	

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
		ОК 03
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
применять современную научную профессиональную терминологию		
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования		
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи		
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования		
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности		
определять источники достоверной правовой информации		
составлять различные правовые документы		

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Навыки: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; расчета показателей работы объектов транспорта определение местонахождения автотранспорта с использованием навигационного оборудования;
		Умения: использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства; выполнение маршрутизации транспорта и мониторинг его работы с использованием информационных технологий;

		<p>Знания:</p> <p>оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы; определение стратегии и тактики управления потоками информации в транспортных системах, обработка полученной информации</p>
	<p>ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.</p>	<p>Навыки:</p> <p>расчета норм времени на выполнение операций; проведение анализа влияния эксплуатационных факторов на производительность подвижного состава;</p> <p>организация работы в автотранспортных предприятиях по обеспечению безопасной эксплуатации подвижного состава, предотвращения дорожно-транспортных происшествий;</p> <p>проведение анализа состояния и перспективы развития пассажирских и грузовых перевозок;</p> <p>Умения:</p> <p>организовывать работу автобусов малой вместимости и легковых такси для перевозки пассажиров. определение спроса на грузовые и пассажирские перевозки;</p> <p>Знания:</p> <p>основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;</p>
		<p>Навыки:</p>

	<p>ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса</p>	<p>использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;</p> <p>Умения: анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; заполнение путевой документации;</p> <p>Знания: состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты, регламентирующие перевозки этими видами транспорта; особенности заключения договора фрахтования согласование работы транспортных средств;</p>
<p>Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)</p>	<p>ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса</p>	<p>Навыки: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p> <p>осуществление определения по мотто-часам вида технического обслуживания ПС;</p> <p>организация повременной работы по ремонту ПС;</p> <p>демонстрация навыка выполнения работ по выявлению несложных неисправностей и самостоятельному их устранению;</p> <p>Умения: обеспечить управление движением;</p>

		<p>осуществление запуска двигателя в зимнее время;</p> <p>осуществление демонстрации определения способов выявления и устранения дефектов в работе транспортных средств;</p>
		<p>Знания:</p> <p>требования к управлению персоналом;</p> <p>правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;</p> <p>основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);</p> <p>основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);</p>
	<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.</p>	<p>Навыки:</p> <p>применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</p> <p>проведение анализа влияния эксплуатационных факторов на производительность подвижного состава;</p> <p>оказание доврачебной помощи пострадавшим при ДТП;</p> <p>Умения:</p> <p>особенности организации пассажирского движения; соблюдение последовательности действий при различных дорожных ситуациях;</p>

		<p>Знания:</p> <p>систему организации движения;</p> <p>организация работы в автотранспортных предприятиях по обеспечению безопасной эксплуатации подвижного состава, предотвращения дорожно-транспортных происшествий;</p>
	<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>	<p>Навыки:</p> <p>самостоятельного поиска необходимой информации</p> <p>расчёт потребностей в подвижном составе;</p> <p>согласование работы транспортных средств;</p> <p>демонстрация практических навыков погрузки, укладки, строповки, разгрузки и перевозки различных грузов в кузове автомобиля;</p> <p>Умения:</p> <p>анализировать работу транспорта;</p> <p>заполнение путевой документации;</p> <p>организация контроля погрузки, размещения и закрепления перевозимого груза в кузове автомобиля;</p>

		<p>Знания:</p> <p>ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>соблюдение последовательных действий при планировании перевозок любой номенклатуры груза;</p>
<p>Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).</p>	<p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.</p>	<p>Навыки:</p> <p>оформления перевозочных документов;</p> <p>расчета платежей за перевозки;</p> <p>Умения:</p> <p>рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;</p> <p>определять класс и степень опасности перевозимых грузов;</p> <p>определять сроки доставки;</p> <p>рассчитывать тарифы на перевозки;</p> <p>рассчитывать технико-экономические показатели по перевозкам;</p> <p>рассчитывать нормы затрат материалов по перевозкам;</p> <p>заполнять грузовую отчетность</p> <p>Знания:</p> <p>классификацию опасных грузов;</p> <p>порядок нанесения знаков опасности;</p>

		<p>назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;</p> <p>правила перевозок грузов</p> <p>организацию грузовой работы на транспорте;</p> <p>требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;</p> <p>формы перевозочных документов;</p> <p>организацию работы с клиентурой;</p> <p>грузовую отчетность;</p> <p>меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;</p> <p>меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;</p> <p>цели и понятия логистики;</p> <p>особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;</p> <p>основные принципы транспортной логистики;</p> <p>правила размещения и крепления грузов.</p>
	<p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.</p>	<p>Навыки:</p> <p>Применение методов расчета по оценке эффективности услуг перевозчика: рентабельности, удовлетворения потребностей потребителя;</p> <p>построение элементов транспортно-логистических цепей</p>

		<p>Умения:</p> <p>выполнять расчеты по перевозкам; анализировать ситуацию на рынке точки зрения транспортных услуг и спроса.</p> <p>проведение маркетингового исследования в регионе</p>
		<p>Знания:</p> <p>основы построения транспортных логистических цепей;</p> <p>выстраивать цепь поставок, начиная с производителя сырья и заканчивая конечным потребителем;</p>
	<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p>	<p>Навыки:</p> <p>навыки расчетов за различные услуги, предоставляемые АТП</p>
		<p>Умения:</p> <p>применять методики изучения рынка, оценивать деятельность конкурентов в области профессиональной деятельности;</p> <p>грамотное заполнение путевой и транспортной документации;</p>
		<p>Знания:</p> <p>методы изучения рынка транспортных услуг;</p> <p>движение материальных потоков в цепи поставок;</p>

		методику расчетов по перевозкам; методику изучения рынка транспортных услуг, ценообразование в транспортной деятельности.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих <i>21635 диспетчер автомобильного транспорта³</i>	ПКд 4.1 Организовывать и контролировать диспетчерское управление автотранспортными средствами	Навыки: обеспечения безопасной организации и контроля процесса диспетчерского управления автотранспортными средствами
		Умения: инструктировать водителей об условиях и особенностях перевозок на маршрутах, уделяя при этом особое внимание состоянию дорог, особенностям движения на отдельных участках в конкретных метеорологических условиях; поддерживать постоянную связь с клиентурой, погрузочно-разгрузочными пунктами для обеспечения согласованного оперативного руководства перевозками; принимать меры по ликвидации сверхнормативных простоев автомобилей; заполнять, выдавать и принимать путевые листы и другие документы, отражающие выполненную водителями работу, проверять правильность их оформления; рассчитывать в путевых листах соответствующие технико-эксплуатационные показатели; анализировать качество выполнения водителями сменных заданий, регистрировать задания и заявки на перевозки; составлять оперативные сводки и рапорты о работе и происшествиях за смену;

³ Данный модуль формируется образовательной организацией для специалистов среднего звена в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих в соответствии с приказом Минпросвещения России от 14 июля 2023 г. № 534. Виды деятельности образовательная организация выбирает самостоятельно исходя из потребностей регионального рынка труда. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

		<p>координировать работу автотранспорта с другими видами транспорта; принимать меры по включению резервных автомобилей в движение на маршруте взамен преждевременно сошедших по техническим и другим причинам, оперативному переключению автомобилей с маршрута на маршрут, другой путь следования в связи с ремонтом дорог; проверять правильность оформления документов по выполненным перевозкам, координировать работу автотранспортных средств сторонних предприятий;</p> <p>обеспечивать контроль и учет выполненных перевозок грузов и принимать меры по оперативному устранению сбоев транспортных процессов, сверхнормативных простоев в пунктах загрузки и выгрузки автомобилей, а также по загрузке порожних автомобилей в попутном направлении;</p> <p>осуществлять оперативный учет, контроль и анализ результатов работы автотранспортных средств и погрузочно-разгрузочных механизмов предприятий и организаций, контролировать состояние подъездных путей, а также соблюдение водителями транспортной дисциплины; организовывать в необходимых случаях оказание своевременной технической помощи подвижному составу на линии;</p> <p>вести журнал и книгу дежурств.</p>
		<p>Знания:</p> <p>устав автомобильного транспорта;</p> <p>основы транспортного законодательства;</p> <p>основы трудового законодательства;</p> <p>схему дорог и их состояние;</p> <p>адреса предприятий и режим их работы в районе обслуживания;</p> <p>правила эксплуатации автомобилей; основы правил дорожного движения;</p> <p>правила перевозок;</p> <p>положение о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей;</p> <p>тарифы и правила их применения;</p>

		<p>основы экономики, организации труда и производства; расстояния перевозок, маршруты и характер дорожных условий;</p> <p>расписания движения и остановочные пункты;</p> <p>маршрутную сеть и условия движения, обеспечивающие безопасность перевозки;</p> <p>правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.</p>

		ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	<i>XX.XXX</i>	<i>ОТФ X</i>	<i>ТФ X/XX.XX</i>
ВД 02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса				
	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.				
	ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса				
ВД 03 Организация транспортно-логистической	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных				

	деятельности (по видам транспорта).	документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.			
		ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.			
		ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика			
	ВД 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих <i>21635 диспетчер автомобильного транспорта</i>	ПКд 4.1 Организовывать и контролировать диспетчерское управление автотранспортными средствами	26.069 Работник по логистике в сфере обращения с отходами потребления	С Организация перевозок отходов специализированными автотранспортными средствами	С/01.4 Организация перевозок отходов специализированными и автотранспортными средствами С/02.4 Обеспечение

					информационной поддержки водителей специализированных автотранспортных средств С/03.4 Осуществление контроля выполнения графиков вывоза отходов потребления
ВД по запросу работодателя ⁵	ВД 0X

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																			
		Общие компетенции (ОК)										Профессиональные компетенции (ПК)									
		01	02	03	04	05	06	07	08	09		1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1
Обязательная часть образовательной программы																					
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	О		О			О														
ОГСЭ.01	Основы философии					О				О											
ОГСЭ.02	История				О			О	О												
ОГСЭ.03	Иностранный язык																				
ОГСЭ.04	Физическая культура																				
ОГСЭ.В.05	Культура речи и культура поведения личности																				
ОГСЭ.В.06	Социальная психология																				
ОГСЭ.В.07	Основы финансовой грамотности																				
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл																				

⁵ Перечисляются ВД сформированные в том числе с учетом отраслевых потребностей ПОП-П

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план ⁶

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Форма ПА	Семестр изучения	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		Объем образовательной программы, ак.ч.	
				Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Курсовой проект (работа)	Практика	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	Обязательная часть, ак.ч. 70%	Вариативная часть, ак.ч. 30%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Всего		6912	0	2866	1522	40	900	1512	72			612	864	612	828	576	864	576	468	3178	1358
СО Среднее общее образование																					
УП	Обязательные предметы	1476	0	826	578	0	0	0	72			612	864	0	0	0	0	0	0	0	0
УП.01	Русский язык	72		54					18	Э	1	72									
УП.02	Литература	72		72						-/ДЗ	1,2	50	22								
УП.03	История	136		136						-/ДЗ	1,2	58	78								
УП.04	Обществознание	72		72						ДЗ	1	72									
УП.05	География	72		72						ДЗ	2		72								
УП.06	Иностранный язык	72			72					-/ДЗ	1,2	30	42								
УП.07	Математика	340		82	240				18	-/Э	1,2	122	218								

⁶ Образовательная организация распределяет часы в учебном плане в зависимости от срока реализации и объема ОПОП-П, согласованных с работодателем, с учетом примерного распределения объема в ПОП-П.

ЕН.03	Экологические основы природопользования	51		34				17		ДЗко мп	3			34						51	
П.00	Профессиональный цикл																				
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	1588	0	704	354	0	0	530	0			0	0	110	509	0	154	92	193	900	688
ОП.01	Инженерная графика	120			80			40		ДЗ	4			80						120	
ОП.02	Электротехника и электроника	162		82	26			54		Э	4			108						162	
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	102		48	20			34		Э	4			68						102	
ОП.04	Транспортная система России	108		52	20			36		Э	4			72						108	
ОП.05	Технические средства (по видам)	272		129	52			91		Э	4			181						145	127
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	80		31	22			27		ДЗко мп	8							53		80	
ОП.07	Охрана труда	81		46	8			27		ДЗко мп	6					54				81	
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	102		48	20			34		ДЗко мп	6				68					102	
ОП.В.09	Транспортное законодательство	105		50	20			35		ДЗко мп	8							70			105
ОП.В.10	Введение в специальность	0																			
ОП.В.11	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	105		56	14			35		ДЗко мп	8							70			105
ОП.В.12	Правила безопасности дорожного движения	138		68	24			46		ДЗ	7						92				138
ОП.В.13	Офисная техника	84		36	20			28		ДЗко мп	3			56							84
ОП.В.14	Управленческая психология и профессиональная этика	81		34	20			27		ДЗко мп	3			54							81
ОП.В.15	Активный поиск работы	0																			
ОП.В.16	Основы предпринимательской деятельности	48		24	8			16		ДЗ	6					32					48

ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	694	0	199	76	20	252	147	0	Эквал.	6	0	0	0	0	162	385	0	0	274	168
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)	242	0	100	62	0	0	80	0	Э	5	0	0	0	0	162	0	0	0	74	168
МДК.02.01 Раздел 1	Организация движения пассажирского транспорта	92		36	26			30							62				5	87	
МДК.02.01 Раздел 2	Организация движения грузового транспорта	63		30	12			21							42				63		
МДК.02.01 Раздел 3	Планирование и анализ транспортной деятельности	87		34	24			29							58				6	81	
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживания пассажиров (по видам транспорта)	200		99	14	20		67		Э,КП	6					133			200		
УП.02	Учебная практика	72					72			ДЗ	6					72					
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	180					180			ДЗ	6					180					
		0																			
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	1104	0	372	128	20	324	260	0	Эквал.	8	0	0	0	0	0	130	462	252	523	257

МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	384	0	178	78	0	0	128	0	3/ДЗ	6,7	0	0	0	0	0	130	126	0	127	257
МДК.03.01 Раздел 1	Транспортно-экспедиционная деятельность	195		110	20			65									88	42		109	86
МДК.03.01 Раздел 2	Транспортная логистика	108		42	30			36										72			108
МДК.03.01 Раздел 3	Маркетинг	63		20	22			21									42				63
МДК.03.01 Раздел 4	Основы современной культуры производства	18		6	6			6										12		18	
МДК.03.02	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	220		97	30	20		73		7	Эк ом п, КП							147		220	
МДК.03.03	Перевозка грузов на особых условиях	176		97	20			59		7	Эк ом п							117		176	
УП. 03	Обеспечение грузовых перевозок	72					72			7	ДЗ							72			

ПП.03	По профилю специальности (грузовые перевозки)	252					252			8	ДЗ							252			
		0																			
ПМ. 04	Выполнение работ по профессии 21635 Диспетчер автомобильного транспорта	152	0	44	10	0	72	26	0	Эква л.	6	0	0	0	0	0	126	0	0	0	80
МДК.04.01	Диспетчерское управление на автомобильном транспорте	80		44	10			26		Э	6						54				80
УП.04	Диспетчерская служба	36					36			ДЗ	6						36				
ПП.04	Диспетчерская служба	36					36			ДЗ	6						36				
ПА		0							180												
ПДП	Производственная практика (Преддипломная)	144					144			ДЗ	8							144			
	Государственная итоговая аттестация	0																			
Итого:																					

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория		Обоснование
			1. ПОП-П/работодатель	2. ЦОМ/проект	
1	ОГСЭ.04 Физическая культура	10	ПОП/работодатель		Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.

2	<i>ОГСЭ.В.05 Культура речи и культура поведения личности</i>	48	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
3	<i>ОГСЭ.В.07 Основы финансовой грамотности</i>	48	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
4	<i>ЕН.02 Информатика</i>	8	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
5	<i>ЕН.3 Экологические основы природопользования</i>	51	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
6	<i>ОП.05 Технические средства (по видам)</i>	127	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
7	<i>ОП.В.09 Транспортное законодательство</i>	105	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
8	<i>ОП.В.11 Основы экономики, менеджмента и маркетинга</i>	105	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
9	<i>ОП.В.12 Правила безопасности дорожного движения</i>	138	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
10	<i>ОП.В.13 Офисная техника</i>	84	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
11	<i>ОП.В.14 Управленческая психология и профессиональная этика</i>	81	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
12	<i>ОП.В.16 Основы предпринимательской деятельности</i>	48	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
13	<i>МДК.02.01 Раздел 1 Организация движения пассажирского транспорта</i>	87	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.

14	<i>МДК.02.01 Раздел 3 Планирование и анализ транспортной деятельности</i>	81	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
15	<i>МДК.03.01 Раздел 1 Транспортно-экспедиционная деятельность</i>	86	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
16	<i>МДК.03.01 Раздел 2 Транспортная логистика</i>	108	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
17	<i>МДК.03.01 Раздел 3 Маркетинг</i>	63	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
18	<i>МДК.04.01 Диспетчерское управление на автомобильном транспорте</i>	80	ПОП/работодатель	Индивидуальный предприниматель Неупокоева Л.А.
Итого		1358 = объему, указанному в Разделе 2		-

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по *специальности* являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется, в том числе на рабочих местах *Наименование работодателя*, при проведении *практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности)*, всех видов практики и *иных видов учебной деятельности (перечислить при наличии)*;

– включает в себя *отдельные лекционного типа, семинары*, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на ... курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) *Наименование работодателя* на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:
демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; *примерные требования к проведению демонстрационного экзамена / государственного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы) / выпускной квалификационной работы.* Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Инженерной графики

Технической механики

Электротехники и электроники

Материаловедения

Метрологии, стандартизации, сертификации

Информационных технологий в профессиональной деятельности

Правового обеспечения профессиональной деятельности

Охраны труда

Безопасности жизнедеятельности

Устройства автомобилей

Автомобильных эксплуатационных материалов

Технического обслуживания и ремонта автомобилей

Технического обслуживания и ремонта двигателей

Технического обслуживания и ремонта электрооборудования

Технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей

Ремонта кузовов автомобилей

Лаборатории:

Электротехники и электроники

Материаловедения

Автомобильных эксплуатационных материалов

Автомобильных двигателей

Электрооборудования автомобилей

Мастерские:

Слесарно-станочная

Сварочная

Разборочно-сборочная

Технического обслуживания автомобилей, включающая участки:

- уборочно-моечный

- диагностический
- слесарно-механический
- кузовной
- окрасочный

Спортивный комплекс:

Залы:

Актальный зал

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (указывается, если профессия/специальность входит в Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: *указывается из ФГОС СПО*, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки *Наименование работодателя*, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 % (*указывается из ФГОС СПО*).

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях⁹

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Абросимова Любовь Мартемьяновна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	30
2	Альфинов Николай Владимирович	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	18
3	Брагина Татьяна Владимировна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	22
4	Василевская Ольга Викторовна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	16
5	Ермакова Елена Николаевна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	8
6	Кузнецов Владислав Викторович	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	18
7	Куликовская Ольга Олеговна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	22
8	Лебедев Алексей Александрович	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	24
9	Мисюра Татьяна Павловна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	12
10	Олейников Антон Владимирович	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	7
11	Павлова Елена Витальевна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	32
12	Оглезнева Азиза Альбертовна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	4

⁹ Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации

13	Толстихин Владимир Николаевич	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	16
14	Тюлюсина Ольга Владимировна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	19
15	Чуйкина Татьяна Сергеевна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	50
16	Щевичкина Нина Петровна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	37
17	Эйснер Ольга Олеговна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	14
18	Морозова Надежда Петровна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	9
19	Семена Владимир Николаевич	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	6
20	Казанцева Нина Николаевна	КГБ ПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»	преподаватель	26
21	Неупокоева Любовь Александровна	Индивидуальный предприниматель	Руководитель ИП	12

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет (дописать величину в рублях и при необходимости представить обоснование в табличной форме).