

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Минусинский сельскохозяйственный колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ

о перезачета учебных дисциплин при восстановлении, переводе и зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о перезачета учебных дисциплин при восстановлении, переводе и зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практика, дополнительных образовательных программ краевого государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Минусинский сельскохозяйственный колледж» (далее - Положение) разработано на основании:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) специальностей, реализуемых в колледже
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762).

1.2. Настоящее положение определяет порядок перезачета (зачтения) учебных дисциплин при восстановлении, переводе и зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, , дополнительных образовательных программ, в том числе полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

II. Порядок перезачета (зачета) учебных дисциплин, курсов дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

2.1. Порядок перезачета дисциплин в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении «Минусинский сельскохозяйственный колледж» в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной программы среднего профессионального обучения на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;
- при приёме обучающегося в порядке перевода из другого учреждения профессионального образования;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже;
- при поступлении на программы среднего профессионального образования и наличии документа о квалификации по программам профессионального обучения;
- при поступлении лиц на программы среднего профессионального образования и наличии документа о среднем общем образовании;
- при поступлении по личному заявлению при наличии диплома о профессиональном образовании, с целью ускоренного обучения.

2.2. При решении вопроса о перезачёте дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования;
- Учебный план по основной образовательной программе среднего профессионального образования;
- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального или высшего учебного заведения, иные документы государственного образца, подтверждающие получение знаний (компетенций);
- Аттестат о среднем общем образовании;
- Справка установленного образца.
- Экзаменационные ведомости, зачётная книжка, - для лиц, ранее обучавшихся или обучающихся в колледже.
- Личное заявление обучающегося о перезачете (зачете) дисциплин.

2.3. Заместитель директора по учебной работе производит сравнительный анализ основных образовательных программ подготовки обучающихся по специальности, действующих учебных планов, программ и фактически представленных документов.

2.4. Обучающиеся, поступившие на базе среднего общего образования имеют право на перезачет соответствующих общеобразовательных дисциплин.

2.5. Обучающийся имеет право на перезачет (зачет) соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения.

2.6. Перезачёт дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по ФГОС СПО по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, справке, зачётной книжке).

2.7. Заместитель директора по учебной работе готовит проект приказа о перезачёте дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому или справке установленного образца). Итоговая оценка за дисциплину в случае её перезачёта берётся из приложения к диплому или справки установленного образца.

2.8. Неперезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный план обучающегося и должны быть сданы до окончания первого после зачисления семестра.

2.9. Обучающиеся, имеющие перезачеты ряда дисциплин учебного плана, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины и могут не посещать занятия по перезачтенным дисциплинам.

2.10. Обучающийся имеет право отказаться от перезачтения дисциплин. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные в «Минусинском сельскохозяйственном колледже».

2.11. При переводе обучающегося в другое учебное заведение или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку.

Разработано:

Заместитель директора по УР Гуменко И.В

Согласовано:

Юрисконсульт _____ Т.Н. Войнова

Разработано с учетом мнения совета обучающихся:

Председатель студенческого Совета _____ В.Хан