

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Минусинского
сельскохозяйственного колледжа
С.В. Афанасьев
«05» 02 2014 г.

ПАМЯТКА

для сотрудников, учащихся и посетителей Минусинского сельскохозяйственного колледжа по организации антитеррористической безопасности

I. При обнаружении подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство

1. Незамедлительно поставить в известность директора колледжа или заместителя директора по безопасности и сообщить в подразделения ФСБ и ГУВД по телефонам:
 - директор колледжа – 2-13-50;
 - зам. директора по АХЧ – 2-13-50;
 - дежурный отдела ФСБ – 5-02-98;
 - оперативный дежурный ГУВД – 02; 5-75-49;
 - оперативный дежурный ГУ МЧС РФ – 01; 5-16-36.
2. Зафиксировать время обнаружения предмета.
3. До прибытия оперативно-следственной группы не трогать подозрительный предмет.
4. Не предпринимать самостоятельных действий.
5. Находиться от подозрительного предмета на безопасном расстоянии (приложение 1).
6. Обеспечить возможность беспрепятственного прохода (проезда) к месту нахождения подозрительного предмета сотрудников и автомашин правоохранительных органов, скорой помощи, пожарной охраны, МЧС России.
7. Организовать вывод учащихся из здания колледжа на безопасное расстояние согласно плану эвакуации.

II. При поступлении угрозы по телефону

1. Действовать в соответствии с "Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера" (приложение 2).
2. Не оставлять без внимания ни одного подобного сигнала.
3. Доложить об угрозе руководителю колледжа или его заместителю.
4. Передать полученную информацию в правоохранительные органы по телефонам территориальных подразделений ФСБ и МВД.

III. При поступлении угрозы в письменной форме

1. Действовать в соответствии с "Правилами обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического акта" (приложение 3).
2. Обеспечить сохранность и передачу полученных материалов в органы ФСБ и МВД.
3. Обеспечить присутствие лиц, обнаруживших сообщение, до прибытия оперативно-следственной группы.

IV. При захвате людей в заложники

1. Незамедлительно сообщить о случившемся и о сложившейся на объекте ситуации в территориальные подразделения ФСБ и МВД.
2. Поставить в известность доступного Вам руководителя колледжа (директора, заместителя).
3. Не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе.

4. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

5. Не провоцировать действий, влекущих применение оружия террористами.

6. Выполнять при необходимости требования преступников.

Приложения:

1. Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

2. О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону.

3. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера.

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

1. Граната РГД-5 -- не менее 50 м.
2. Граната Ф-1 -- не менее 200м.
3. Тротиловая шашка массой 200 г. -- 45 м.
4. Тротиловая шашка массой 400 г. -- 55 м.
5. Пивная банка 0,33 литра -- 60м.
6. Мина МОН-50 -- 85 м.
7. Чемодан (кейс) -- 230 м.
8. Дорожный чемодан -- 350 м.
9. Автомобиль типа "Жигули" -- 460 м.
10. Автомобиль типа "Волга" -- 520 м.
11. Микроавтобус -- 920 м.
12. Грузовая автомашина (фургон) -- 1240 м.

О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера, по телефону.

1. Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.
2. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:
 - голос (громкий или тихий, низкий или высокий);
 - темп речи (быстрый или медленный);
 - произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом);
 - манера речи (развязная, с издёвкой, с нецензурными выражениями).
3. Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашины или железнодорожного транспорта, звук телевизионной или радиоаппаратуры, голоса, другое что-либо).
4. Отметьте характер звонка – городской или международный.
5. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.
6. В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:
 - куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?;
 - какие конкретные требования он (она) выдвигает?;
 - выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?;
 - на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?;
 - как и когда с ним (с ней) можно связаться?;
 - кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

7. Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

8. Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству колледжа, если нет – немедленно по его окончанию. После окончания разговора не кладите трубку на рычаг (для определения номера звонившего), с другого телефона позвоните в УВД и сообщите номер телефона по какому велся разговор. Трубку на рычаг положите только по разрешению сотрудников УВД.

9. Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

10. При наличии автоматического определителя номера (АОНа) запишите определившийся номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты.

11. При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету с записью разговора и примите меры к его сохранности, обязательно установите на ее место другую.

Приложение 3.

**Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы
террористического характера.**

1. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

2. Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.

3. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

4. Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку – ничего не выбрасывайте.

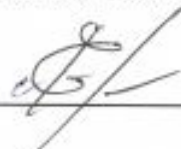
5. Не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

6. Анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т. п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

7. Анонимные материалы не должны сшиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

8. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Преподаватель-организатор ОБЖ _____



А.И. Евдокимов