КГБПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»

Приказ № 52-п
« 17 » февраля 20 22 г
г. Минусинск

Об организации работы
Службы содействия трудоустройству выпускников
колледжа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях оказания содействия по трудоустройству выпускников колледжа, обеспечения социальной защиты и улучшения положения на рынке труда молодых специалистов, развития механизмов социального партнерства с предприятиями и организациями, мониторинга потребностей на рынке труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе КГБПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж» в качестве структурного подразделения Службу содействия трудоустройству выпускников (далее ССТВ).
2. Назначить **руководителем** Службы заместителя директора по УПР **Штыкова В.В.**
3. Назначить **ответственных координаторов** за организацию работы по содействию трудоустройства выпускников колледжа во всех структурных подразделениях, осуществляющих образовательную деятельность:

- Головное образовательное учреждение г. Минусинск ул. Февральская,9 – **Оглезневу А.А.**, преподавателя экономических дисциплин ;
- Курагинский филиал , п. Курагино ул. Ленина,114 - **Ярлыкова А. В.,**старшего мастера;
- Кошурниковский филиал , п. Кошурниково, ул. Невского,14- **Захарову О.А.**, старшего мастера;
- Каратузский филиал , с. Каратузское, ул. Ленина,2 – **Горбунова Н. Н.**, заведующего сектором.

3.1 Ответственным координаторам в своей работе руководствоваться Положением о службе содействия трудоустройству выпускников и Регламентом действий ответственного координатора (приложения №1, №2 к настоящему приказу)

4. Для обеспечения проведения системной работы с обучающимися всех курсов и всех уровней обучения:

4.1 **Включить в состав Службы** содействия трудоустройству выпускников колледжа следующих сотрудников:

- Головное образовательное учреждение:

-**Стомер** Н.Н., заведующая отделением «Механизация сельского хозяйства»;
-**Родзян** И.А., заведующая отделением «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»;
-**Петшик** А.А., заведующая теплотехническим отделением
-**Соленого** В.В., заведующий отделением ППКРС
-**Креймер С.С** ., педагог психолог
-**Филимонову** О.С., социальный педагог
-**Черемных** Е.В., электроник .

- Курагинский филиал

- **Налькину** О.Б., заведующая филиалом

- Кошурниковский филиал

- **Фертих** Т.А., заведующая филиалом

- Каратузский филиал

-**Ланг С.А.**., заведующий филиалом

4.2. Утвердить вышепоименованный списочный состав (приложение 3).

4.3 Заведующим отделениями Родзян И.А., Стоммер Н.Н., Петшик А.А. Соленому В.В. **закрепить** за каждым выпускником колледжа наставника из числа работников образовательного учреждения с целью оказания адресной помощи выпускникам в трудоустройстве.

Список выпускников 2021-2022 учебного года и закрепленных лиц **предоставлять** руководителю ССТВ Штыкову В.В. **ежеквартально.**

4.4 Заведующим филиалами **Налькиной О.Б, Фертих Т.А., Ланг С.А.**. руководствоваться Положением о ССТВ, Регламентом , **разработать** План работы филиалов по содействию трудоустройства выпускников филиалов и **закрепить** за каждым выпускником филиала колледжа наставника из числа работников филиала с целью оказания адресной помощи выпускникам в трудоустройстве.

План работы филиалов и **список выпускников** 2021-2022 учебного года и закрепленных лиц **предоставлять** руководителю ССТВ **Штыкову В.В. ежеквартально.**

5.Утвердить и ввести в действие **Положение о Службе** содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж» (приложение 1).

6.Утвердить и ввести в действие **Регламент действий** ответственных координаторов за организацию работы по содействию трудоустройства выпускников колледжа во всех структурных подразделениях (приложение 2)

7.Руководителю Службы **Штыкову В.В. :**

7.1 Разработать План работы ССТВ по головному образовательному учреждению , предусматривающий комплекс мер, направленных на содействие трудоустройству обучающихся и выпускников всех специальностей и профессий на текущий учебный год и представить его на утверждение директору в срок **до 30 сентября каждого учебного года..**

7.2. Передать для организации работы ответственному координатору по головному предприятию **Оглезневой А.А.**. всю имеющуюся документацию по ССТВ прошлых периодов.

7.2 Разместить на официальном сайте колледжа всю обновленную информацию о деятельности ССТВ **ежемесячно**.

8.С приказом ознакомить всех поименованных лиц под роспись.

9.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор С.В. Афанасьев

С приказом ознакомлены:

п/п	Ф.И.О.	подпись
	Штыков В.В.	
	Оглезнева А.А.	
	Стомер Н.Н.	
	Родзян И.А.	
	Петшик А.А.	
	Соленый В.В.	
	Креймер С.С	
	Филимонова О.С.	
	Черемных Е.В.	
	Филиалы	
	Налькина О.Б.	
	Фертих Т.А.	
	Захарова О.А	
	Ланг С.А..,	
	Горбунов Н.Н.	
	Ярлыков А. В.	

исполнитель:
Оглезнева А.А. 2-90-20

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНУСИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписано цифровой подписью: КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНУСИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ"
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C303032343535303039313435, 1.2.643.100.3=120B303734333931393631393 0, 1.2.643.100.1=120D313032323430313534303135 30, street=ул. Февральская, д. 9, email=mshk1952@mail.ru, c=RU, st=Красноярский край, l=г. Минусинск, o=КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНУСИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ", givenName=Семен Васильевич, sn=Афанасьев, title=Директор, cn=КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МИНУСИНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2022.02.24 11:47:04 +07'00'