

Утверждаю
Директор Минусинский
сельскохозяйственный колледж
/ С.В. Афанасьев
личная подпись И.О. Фамилия
2019г.
М.П.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной профессиональной образовательной программы
Минусинского сельскохозяйственного колледжа
наименование образовательного учреждения
специальности среднего профессионального образования
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям)

Квалификация: бухгалтер
Форма обучения - очная
Нормативный срок освоения ОПОП – 1 год и 10 мес.
на базе среднего (полного) образования
по программе базовой подготовки

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ОПОП ОУ

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В Минусинском сельскохозяйственном колледже разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 69, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.);

Нормативной основой разработки ОПОП по специальности являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО, СПО»;
- Федеральный базисный учебный план (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) , в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования от 17.03.2015г (06-259 ФИРО).
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июня 2013 года № 464,
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291,
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;
- Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 года № 1199;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355"
- Устав КГБПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж»
- Положение по формированию основной образовательной программы;
- Положение по разработке рабочих программ учебных дисциплин;
- Положение по разработке рабочих программ профессиональных модулей;
- Положение об учебной и производственной практике студентов;

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;
- Положение по организации государственной (итоговой) аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебные занятия начинаются с 1 сентября, при шестидневной рабочей недели.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, теоретические занятия, лабораторные и практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, индивидуальных заданий, подготовки докладов, конспектов, сообщений и рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественно-научный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена – бухгалтер (указанной в пункте 1.12 ФГОС СПО).

ОПОП специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный цикл– ЕН;
- общепрофессиональный цикл- ОП
- профессиональный цикл – ПМ;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. В ОГСЭ входят дисциплины: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура, что соответствует ФГОС СПО обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы. Общий объем дисциплины "Физическая культура" составляет 168 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Общепрофессиональный цикл образовательной программы состоит из дисциплин, предусмотрено изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами (1^{ая} пара - 45мин.+45 мин., с перерывом 5 минут; между парами перерыв 10 минут; большой перерыв между 2^{ой} и 3^{ей} парами - 45 мин.).

В группах численностью 16 человек и выше предусмотрено деление на подгруппы при проведении учебных практик, лабораторных работ, курсового проектирования, занятий по дисциплинам «Иностранный язык», «Информатика».

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями и рассматриваются на цикловой комиссии экономических и бухгалтерских дисциплин. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются заместителем директора по УР. В колледже созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Для текущего контроля и оценки освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций, предусмотрено выполнение контрольных работ, экономических диктантов, заданий объяснительно-иллюстративного характера при наличии таблиц, схем; тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования, защита курсовых работ, учебных проектов и пр.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Контроль качества освоения образовательных программ осуществляется по результатам промежуточной аттестации студентов и текущего (внутрисеместрового) контроля успеваемости в порядке, установленном «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации». Контроль результатов образования определяет сформированность знаний, умений, навыков, способов деятельности, личностное развитие студентов и реализуемых компетенций. Учебным планом предусмотрена периодичность, формы промежуточной и итоговой аттестации. Текущий и промежуточный контроль позволяет провести мониторинг учебной деятельности студентов.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Учебная практика и производственная практика проводятся для освоения студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с

теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Для проведения учебных и производственных практик составляются рабочие программы, в которых разработаны все методики проведения практик. Учебные практики проводятся ведущими преподавателями в учебных помещениях колледжа и на производстве. Текущий контроль осуществляется периодически, по разделам и по окончании выполнения работ, согласно программе практики. По окончании практики защищается письменный отчет. Выставляется дифференцированный зачет. Для присвоения квалификации на рабочую профессию 23369 «Кассир» сдается квалификационный экзамен комиссии (с участием работодателя), где оцениваются теоретические знания (по ответам на билет) и практические знания – выполняется производственная задача. При успешной сдаче присваивается рабочая профессия, должность служащего – кассир.

Производственные практики и преддипломная проходят на профильных предприятиях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций и учитывается оценивание результатов руководителя практики от колледжа.

Преддипломная практика проводится после завершения курса теоретических занятий на базах практик предприятий города и района.

Каникулы проводятся после проведения сессий в зимнее и летнее время не менее 10 недель в год, в зимнее время 2 недели.

Консультации на группу в год составляет 4 часа на одного студента в год, которые проводятся как групповые и фиксируются в журнале учебных занятий, так и индивидуальные (по направлению). Групповые консультации используются: подготовка к экзамену, выполнению курсовой работы, для углубления знаний, полученных на занятиях, итоговой государственной аттестации.

1.3 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП)

Согласно ФГОС СПО общий объем образовательной программы составляет 2952 часа. На обязательную часть образовательной программы выделено 1908 часов, что соответствует п.2.2., таблице №1 «Структура и объем образовательной программы» ФГОС СПО. На вариативную часть ОПОП выделено 828 часов. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы выделено 2772 часов, что составляет 94% от объема учебных циклов и соответствует требованиям п 2.4 ФГОС СПО. Общий объем профессионального цикла составляет 1234 часов (МДК, УП, ПП, промежуточная аттестация). Общий объем дисциплин «Физическая культура» составляет 168 академических часов, что соответствует п 2.5. ФГОС СПО. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

На учебную и производственную практику выделено 10 недель (360 час), что составляет 58% от объема профессионального цикла. Учебная практика (7 недель - 252 ч.) реализуется концентрированно и предусмотрена в рамках модулей: ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации– 90 ч.; ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации– 90 ч.; ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами-18 часов; ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности– 36 ч.; ПМ05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Выполнение работ по должности кассир-18 часов.

Профессиональный модуль ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по должности кассир реализуется путем освоения содержания междисциплинарного курса «Выполнение работы по профессии "Кассир"» и прохождения учебной и производственных практик. После прохождения практик и успешной сдачи квалификационного экзамена студентам присваивается квалификация по должности служащего –«кассир».

Производственная практика (3 недели – 108 ч.) реализуется в несколько периодов в рамках модулей: ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации– 18 ч.; ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации– 18 ч.; ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами-18 часов; ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности– 36 ч.; ПМ05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих «Выполнение работ по должности кассир-18 часов. Производственная (преддипломная) практика (4 недели – 144 ч.) проводится по окончании теоретического обучения и по завершении учебной и производственной (по профилю специальности) практики. Производственная практика проходит в бухгалтериях предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания любых форм собственности, где ведется бухгалтерский учет по полной форме.

1.4. Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы разработана с учетом мнения и запросов работодателей.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ОПОП - 828 часов, использованы с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда использованы по циклам: Общий гуманитарный и социально-экономический цикл Математический и общий естественно-научный цикл Общепрофессиональный цикл Профессиональный цикл

Цикл ОГСЭ составляет 474 часа, увеличен за счет вариативной части на 108 час. В цикл вошли дисциплины:

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	Количество академических часов 474 часа
Основы философии	48
История	48
Иностранный язык в профессиональной деятельности	118
Физическая культура/Адаптивная физическая культура	160
Психология общения	32
Культура речи и культура поведения личности	32
Основы финансовой грамотности	36

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура/Адаптивная физическая культура». В том числе введены дисциплины: «Культура речи и культура поведения личности» 32 часа, «Основы финансовой грамотности» 36 часа.

Цикл ЕН составляет 152 часа, увеличен за счет вариативной части на 44 час. В цикл вошли дисциплины:

Математические и общий естественнонаучный цикл	Количество академических часов 152 часа
Математика	58
Экологические основы природопользования	32
Информатика	62

Цикл ОП составляет 898 часов, увеличен за счет вариативной части на 450 часа. В цикл вошли дисциплины:

Общепрофессиональные дисциплины	Количество академических часов 898 часов
Экономика организации	126

Финансы, денежное обращение и кредит	76
Налоги и налогообложение	66
Основы бухгалтерского учета	92
Аудит	76
Документационное обеспечение управления	50
Основы предпринимательской деятельности	32
Информационные технологии в профессиональной деятельности /Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	48
Безопасность жизнедеятельности	68
Статистика	92
Менеджмент	60
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	58
Организация и технология отрасли	54

Обязательная часть цикла ОП базовой подготовки предусматривает изучение обязательной дисциплины: «Безопасность жизнедеятельности» в количестве 68 академических часов.

Цикл ПМ ОП составляет 960 часов, увеличен за счет вариативной части на 226 часов.

Дисциплины вариативной части согласованы с работодателями.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

1.5. Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация студентов регламентируется рабочим учебным планом, расписаниями экзаменов, зачетов, контрольных работ и рабочими программами дисциплин, составленными в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Каждый семестр, в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, заканчивается промежуточной (текущей) аттестацией. На сессию выносятся изучаемые по учебному плану в данном семестре дисциплины, МДК, ПМ. Формы контроля – 1. В пределах часов изучения дисциплины - зачёт, дифференцированный зачет, комплексный зачет. 2. В сессионный период - экзамен по дисциплине, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам, экзамен по МДК и экзамен квалификационный по модулю. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями колледжа, рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной части не позднее, чем за месяц до начала сессии. Экзаменационные билеты включают контрольные задания (вопросы, тесты, производственные ситуации) по всем дидактическим единицам рабочих программ дисциплин. Критерии оценки знаний соответствуют требованиям к знаниям и умениям выпускников колледжа, предусмотренных ФГОС. Перечень данных вопросов имеется в программе дисциплины и своевременно доводится преподавателям до сведения студентов. Экзаменационной сессии предшествуют зачёты и контрольные работы, проводимые за счёт объёма времени, отводимого на изучение данной дисциплины. К экзамену по дисциплине или комплексному

экзамену по двум или нескольким дисциплинам допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план текущей сессии. Допуск к экзаменам студенты получают в учебной части отделения. Расписание экзаменов составляется зав. отделением и утверждается за 2 недели до начала сессии заместителем директора колледжа по учебной работе. На подготовку к каждому экзамену отводится не менее 2 — календарных дней.

За период обучения предусмотрены:

-3 недели на промежуточную аттестацию в форме экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели (в форме сессии). Выбор форм и количество промежуточных аттестаций сориентировано на выполнение рекомендаций по выполнению стандарта, а также с учетом особенностей образовательного процесса в колледже.

Сформированность компетенций проверяется во время экзаменов (квалификационных) членами комиссии с участием работодателей, а на остальных экзаменах - в форме ответов на поставленные вопросы билета.

Выполнение выпускной квалификационной работы способствует систематизации и закреплению полученных студентом знаний и умений. Защита выпускной квалификационной работы - защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Объем времени на подготовку и проведение итоговой государственной аттестации для дипломного проектирования составляет 6 недель (4 недели на написание дипломной работы, 2 недели для сдачи демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы)

Сроки проведения дипломного проектирования назначаются согласно утвержденного графика учебного процесса. Время, отведенное на консультацию каждого студента, составляет 2 часа в неделю на каждого студента. Проведение консультаций фиксируется в журнале учета консультаций дипломного проектирования.

К дипломному проектированию допускаются студенты, освоившие все виды компетенций при изучении теоретического материала и прошедшие практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности, т.е. выполнившие основную профессиональную образовательную программу базового уровня, прошедшие преддипломную практику и получившие положительные характеристики с места прохождения преддипломной практики и положительную оценку за отчет о преддипломной практике. Выпускниками могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Допуск к дипломному проектированию и защита ВКР оформляется приказом директора. Период защиты -2 недели

Сроки проведения ДЭ и защиты ВКР назначаются согласно утвержденного Графика учебного процесса и составляют 2 недели.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Процедура демонстрационного экзамена включает решение конкретных производственных задач, а также способствует выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Государственная итоговая аттестация включает выполнение дипломной работы – с 18 мая по 13 июня (всего 4 недели), сдачу демонстрационного экзамена и защиту дипломной работы с 15.06 по 28.06 (всего 2 недели).

2.Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	Преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
II курс	36	$(1+1,5+0,5)=3$			1		11	52
III курс	23	$(2,5+0,5+1)=4$	$(0,5+0,5+1)=2$	4	2	6	2	43
Всего	59	7	3	4	3	6	13	95

3. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации[1]	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам[2] (час. в семестр)			
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс	
					всего занятий	в т. ч.		3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
						ЛП	Курсовые работы (проекты)	(практика)	(практика)	(практика)	(практика)
1	2	3	4	5	6			7	8	9	10
О.00	Всего часов обучения по циклам ОПОП		2952	154	2798	694	40	612	828	576	468
ТО.00	Обязательная часть циклов ОПОП+вариативная часть		2124	154	1970	694	40	576	720	468	360
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и		474	30	444	244		162	208	74	30

	социально- экономический цикл											
ОГСЭ.01	Основы философии	КЗ	48	10	38	8			48			
ОГСЭ.02	История	КЗ	48	10	38				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	З/ДЗ	118	10	108	108		68	50			
ОГСЭ.04	Физическая культура	З/З/ З/ДЗ	160		160	114		30	26	74	30	
ОГСЭ.05	Психология общения	КДЗ	32		32	10		32				
ОГСЭ.06	Культура речи и культура поведения личности	КДЗ	32		32			32				
ОГСЭ.07	Основы финансовой грамотности	кз	36		36	4			36			
ЕН.00	Математические и общий естественнонаучный цикл		152	0	152	60		120		0		32

ЕН.01	Математика	КДЗ	58		58	20		58			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	З	32		32						32
ЕН.03	Информатика	КДЗ	62		62	40		62			
ОП.00 и П.00			1498	124	1374	634	40	294	512	394	298
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		898	86	812	364	20	214	394	174	116
ОП.01	Экономика организации	Э(комплексный), КП	126	10	116	60	20	72	54		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	КДЗ	76	20	56	20			76		
ОП.03	Налоги и налогообложение	Э	66		66	20				66	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	КДЗ	92		92	30		92			
ОП.05	Аудит	Э	76		76	32				76	

ОП.06	Документационное обеспечение управления	КДЗ	50		50	20		50			
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	32		32	16				32	
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	48		48	40					48
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	68		68	20					68
ОП.10	Статистика	Э(комплексный)	92	20	72	34			92		
ОП.11	Менеджмент	КДЗ	60	12	48	20			60		
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	КДЗ	58	12	46	22			58		
ОП.13	Организация и технология отрасли	ДЗ	54	12	42	30			54		

П.00	Профессиональный цикл		600	38	562	270		20	80	118	220	182
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Э(К)	162	16	146	80			80	82		
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ДЗ	162	16	146	80			80	82		
УП.01	Учебная практика Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	КДЗ	90		90				36	54		
ПП.01.01	Производственная практика Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского	КДЗ	18		18					18		

	учета активов организации										
ПМ.01.Э	Экзамен по модулю										
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Э(К)	154	0	154	64	20			154	
МДК.02. 01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	КДЗ	88		88	30	20			88	
МДК.02. 02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	КДЗ	66		66	34				66	

УП.02.01	Ведение бухгалтерского учета активов организации с применением информационных технологий	КДЗ	72		72						72
УП.02.02	Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовым обязательствам организации	КДЗ	18		18						18
ПП 02.01	Производственная практика (по профилю специальности) Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовым обязательствам организации	КДЗ	18		18						18
ПМ.02.Э	Экзамен по модулю										
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и	Э(К)	66	4	62	34					66

	внебюджетными фондами											
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	дз	66	4	62	34						66
УП.03.01	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	К ДЗ	18		18							18
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности) Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	К ДЗ	18		18							18
ПМ.03.Э	Экзамен по модулю											
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Э(К)	182	10	172	74					66	116

МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	КДЗ	90	10	80	32					90
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	КДЗ	92		92	42				66	26
УП.04.01	Проведение анализа бухгалтерской отчетности организации	К ДЗ	36		36						36
ПП.04.01.	Производственная практика (по профилю специальности)	К ДЗ	36		36						36
ПМ.04.Э	Экзамен по модулю										
ПМ.05.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих Выполнение работ по должности кассир	Э(К)	36	8	28	18				36	

МДК 05.01	Выполнение работы по профессии "Кассир"	ДЗ	36	8	28	18			36		
УП.05.01	Учебная практика Выполнение работы по профессии "Кассир"	К ДЗ	18		18				18		
ПП.05.01	Выполнение работы по должности "Кассир"	К ДЗ	18		18				18		
ПМ.05.Э	Квалификационный экзамен										
ПДП.00	Преддипломная практика		144		144						
	Промежуточная аттестация и консультации		108		108						
	Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен		216		216						
	пм=622+360+144+108=1234										

	Всего часов (без ПДП,ПП иУП)	2124	154	1970							
ПДП.00	Преддипломная практика	4 неде ли	144		144						
ГИА	Государственная итоговая аттестация	6 неде ль			216						
Консультации на учебную группу по 4 часа на одного в год (всего * час.)											
							дисциплин и МДК	576	720	468	360
Государственная (итоговая) аттестация							учебной практики	36	72	90	54
1. Программа базовой подготовки							производств. практики		36	18	54
1.1. Выпускная квалификационная работа в форме: дипломной работы, демонстрационного экзамена							преддипломн. Практики				144
Государственная (итоговая) аттестация: 1. Выполнение дипломной работы (проекта) с 18.05 по 13.06 (всего 4 нед.)					Всего		экзаменов (в т. ч. экзаменов	0			

Сдача демонстрационного экзамена 15.06.-17.06 Защита дипломной работы (проекта) с 18.06 по 27.06 (всего 2 нед.)						(квалификацион ных)			1(КЭ)	2(КЭ)	
									2(ЭК)	1(ЭК)	2(ЭК)
							ДЗ		3	1	4
							КДЗ	3	3	2	2
							зачетов		1		1
1.2. Государственные экзамены (при их наличии) – N, перечислить наименования.											

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- экологических основ природопользования;
- экономики организации;
- документационного обеспечения управления;
- финансов, денежного обращения и кредита;
- бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
- основ предпринимательской деятельности;
- анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- безопасности жизнедеятельности.
- самостоятельной работы (с выходом в интернет)

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;

- учебная бухгалтерия.

Спортивный комплекс:

- Спортивный зал.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет

- актовый зал.